

NOTA DINAS

NOMOR 174/IJ-IND.1/PR/I/2026

Yth : Plt. Inspektur Jenderal
Dari : Sekretaris Inspektorat Jenderal
Hal : Perjanjian Kinerja Sekretariat Inspektorat Jenderal
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Tanggal : 27 Januari 2026

Dalam rangka pengendalian dan pemantauan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Rencana Strategis Inspektorat Jenderal Tahun 2025-2029, bersama ini dengan hormat kami sampaikan dokumen Perjanjian Kinerja Sekretariat Inspektorat Jenderal Tahun 2026. Apabila tidak ada pertimbangan lain, mohon Bapak dapat menandatangani dokumen yang dimaksud

Demikian, atas arahan dan perkenan Bapak disampaikan terima kasih.

Sekretaris Inspektorat Jenderal



Emil Satria

Tembusan:

1. Kepala Bagian Umum;
2. Para Ketua Tim Kerja



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Emil Satria
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Jenderal

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : M. Rum
Jabatan : Plt. Inspektur Jenderal

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Januari 2026

PIHAK KEDUA

M. RUM

PIHAK PERTAMA

EMIL SATRIA

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL TAHUN 2026

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
SK.1	Meningkatnya Kualitas Pengawasan	Rekomendasi hasil pengawasan audit (internal) telah ditindaklanjuti oleh Sekretariat Inspektorat Jenderal *(IKU)	Persen	62
		Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas Kementerian Perindustrian *(IKU)	Persen	20
SK.2	Meningkatnya Tata kelola Pemerintahan Yang Baik	Nilai SAKIP Sekretariat Inspektorat Jenderal	Nilai	79,45
		Indeks Profesionalitas ASN Inspektorat Jenderal	Indeks	81,4
		Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan Sekretariat Inspektorat Jenderal	Nilai	63
		Tingkat Penerapan SPBE Inspektorat Jenderal	Persen	78
SK.3	Terkelolanya Anggaran Inspektorat Jenderal Yang Akuntabel dan Berkualitas	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran Inspektorat Jenderal	Indeks	93,4
		Tingkat Kepuasan Dukungan Manajemen *(IKU)	Persen	79
		Persentase Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah Sekretariat Inspektorat Jenderal	Persen	91.3
		Penilaian dan Analisis Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal	Nilai	86.25

Program	Kegiatan	Anggaran
Dukungan Manajemen/ Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengawasan Internal	Pagu Efektif	Rp32.360.701.000,-
	Pagu Blokir	-
	Pagu Pada RO Direktif Presiden	Rp6.071.730.000,-
Jumlah Pagu Dukungan Manajemen		Rp38.432.431.000,-

Total Anggaran Tahun 2026 : Rp38.432.431.000,-
(Tiga Puluh Delapan Milyar Empat Ratus Tiga Puluh Dua Juta Empat Ratus Tiga Puluh Satu Ribu Rupiah)

Plt. INSPEKTUR JENDERAL

M. RUM

Jakarta, Januari 2026
Sekretaris Inspektorat Jenderal

Emil Satija